

Nr.879 din 02.02.2023

ANUNT DE PARTICIPARE

Pentru atribuirea contractului de prestari de servicii de catering pentru beneficiarii programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii din cadru Scolii Gimnaziale Viisoara, pentru anul scolar 2022-2023

I. INFORMATII GENERALE

1.1 Autoritatea contractanta: Comuna Viisoara, jud.Cluj

Cod de identificare fiscala: 4426280; Adresa: localitatea Viisoara nr.589, Adresa de e-mail: primarie@comunaviisoara.ro; nr de telefon: +40 264327560; Fax: +40 264327561;

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: sediul autoritatii contractante situate in comuna Viisoara, localitatea Viisoara, nr.589, pana la data **de 09.02.2023 orele 10.00**

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Titlul: Servicii de catering pentru beneficiarii programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii din cadru Scolii Gimnaziale Viisoara, pentru anul scolar 2022-2023

2.2.Cod CPV Principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

2.2. Tip de contract: Servicii

2.3. Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul achizitiei este achizitionarea de servicii de catering pentru beneficiarii programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentru prescolarii si elevii din cadru Scolii Gimnaziale Viisoara, pentru anul scolar 2022-2023, reglementat prin O.U.G. nr. 105/2022, pentru anul școlar 2022-2023.

Cantitate estimata: 36.000,00 de pachete alimentare, aferente unui numar de 500 de copii X 72 zile de cursuri.

2.4. Termenul-limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor: suplimentare este: cu 2 zile inainte de data limita depunerii ofertei.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 3 zile.

Data limita pentru depunerea ofertelor: 09.02.2023, orele 10.00.

Data deschiderii ofertelor: 09.02.2023, orele 11.00.

2.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 495.412,84 lei fara TVA; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: nu se solicita

2.6. Impartire in loturi: Nu

Locul principal de executare:

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

Anul școlar 2022 – 2023 LOCAȚIA	NR. PRODUSE	ORA
Locația 1: Școala Primară Viisoara și Grădinița Viisoara, localitatea Viisoara nr.1152	280	9.20
Locația 2: Școala Gimnazială Viisoara, localitatea Viisoara nr.610	186	9.30
Locația 3: Școala Primară Urca și Grădinița Urca, localitatea Urca nr. 124	34	9.50

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În vederea reducerii abandonului școlar, generat de condițiile socio-economice și geografice nefavorabile, conform căreia un număr mare de elevi sunt în situație de abandon școlar, precum și de imposibilitatea materială a multor familii de a susține participarea copiilor la activitățile școlare, Primăria Comunei Viisoara implementează Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevii din unitățile de învățământ preuniversitar din comuna Viisoara, localitățile Viisoara și Urca, în conformitate cu "Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar, sub forma de pachet alimentar, în regim catering, îl au elevii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Durata contractului: cu incepere de la data semnarii contractului până la sfarsitul semestrului al II-lea din anul scolar 2022-2023, cu exceptia vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale.

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi maxim **72 de zile** de școlarizare estimate/persoana/perioada contractuala, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile Scolii Gimnaziale Viisoara, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Hotărârea nr. 1152 din 16.09.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 105/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Numarul de pachete alimentare care vor face obiectul contractului: 1(un) pachet alimentar/zi persoana.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitățile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, în raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului(pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala , în limita fondurilor bugetare alocate.

Coordonarea programului-pilot la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități și, fără a se limita la acestea, printre care: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, evidența zilnică a livrării pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică. Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare Descriere Pondere

1. Pretul ofertei Componenta financiara 40%

- Punctaj maxim factor: 40
- Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
- Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2.Ponderea pentru materie prima din pretul total/portie

- Componenta tehnica 60%
- Punctaj maxim factor: 60
- Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din preț total/portie se acordă punctajul maxim: 60 puncte.
- Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preț total/portie punctajul se calculează astfel:

$P_{\text{materie}}(n) = P_{\text{materie}}(\text{min})/P_{\text{materie}}(\text{max}) \times 60$,

unde:

$P_{\text{materie}}(n)$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

$P_{\text{materie}}(\text{min})$ – nivelul cel mai scazut al ponderii materiei prime din preț total/portie;

$P_{\text{materie}}(\text{max})$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total/portie.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/portie mai mic decât 40%, oferta va fi considerata necorăspunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculat utilizând informațiile cuprinse în oferta.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Contractul de achiziție se va derula de la data încheierii contractului până la sfarsitul anului scolar 2022-2023, în perioada desfășurării activității didactice (**estimativ 72 de zile**).

II.2.7 Informatii suplimentare

Achiziția este finanțată din bugetul local - finanțarea Programului-pilot în perioada desfășurării cursurilor preșcolarelor și elevilor din 350 de unități de învățământ preuniversitar de stat, în anul școlar 2022 - 2023, se alocă bugetelor locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor pe raza cărora se află unitățile-pilot, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București.

Sectiunea III PREZENTAREA OFERTEI

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

3.1 Limba de redactare a ofertei	Limba romana
3.2 Moneda incare este exprimat pretul contractului	Lei
3.3 Perioada minima de valabilitate a ofertei	30 zile
3.4 Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire, si indica , motivat in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau financiarasunt confidentiale, clasificate, sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.</p> <p>Oferta, in original va fi semnata de reprezentatul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul in care aceasta este semnata de o alta persoana, aceasta va prezenta o imputernicire in acest sens.</p> <p>Ofertantul va marca pe plic urmatoarele informatii: -numele si adresa ofertantului -numele si adresa autoritatii contractante -titlul contractului –mentiunea de a nu se deschide pana la data de 09.02.2023, orele 11.00</p> <p>Documentele de participare la procedura se primesc de catre autoritatea contractanta numai daca sunt intacte, sigilate si se pastreaza de aceasta pana la data si ora deschiderii procedurii. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si trebuie numerotata fiecare pagina de catre ofertant si sa fie insotita de un opis.</p> <p>Ofertantul are obligatia de a depune oferta in forma stabilita in documentatia de atribuire/ anuntul de participare si isi asuma riscurile transmiterii ofertei , inclusive forta majora.</p> <p>Oferta care este depusa la o alta adresa decat cea stabilita de catre autoritatea contractanta sau la dupa expirarea datei si orei limita pentru depunere va fi respinsa, urmand a se returna nedechisa.</p> <p>Nota:</p> <p><i>A .In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.</i></p> <p><i>b. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.Ofertele depuse la o alta adresa decat cea stabilita in cadrul invitatiei de participare sau dupa expirarea datei si orei pentru depunere vor fi respinse din cadrul procedurii.</i></p> <p>Propunerea tehnica se elaboreaza in concordanta cu cerintele cuprinse in caietul de sarcini in asa fel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii tehnice.</p> <p>Propunerea financiara se elaboreaza astfel incat sa asigure furnizarea tuturor informatiilor necesare evaluarii financiare.</p>

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

	<p>Impreuna cu oferta se vor mai depune si urmatoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Scrisoara de inaintare- formularul nr.12.Imputernicire legala-semnata de catre reprezentantul legal, in original, daca documentele nu sunt semnate de catre administrator/reprezentant legal. Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei sa angajeze ofertantul in procedura pentru atribuirea contractului -formularul nr.2 <p>Reguli de comunicare si de transmitere a documentelor:</p> <p>Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar, complet, cat mai repede posibil la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca de regula 2 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea unui operator economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari in timp util de catre operatorii economici(cel putin 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor).</p> <p>Autoritatea contractanta are dreptul de a publica clarificari la documentatia de atribuire si din proprie initiativa.</p> <p>Orice clarificare trebuie publicata de catre autoritatea contractanta pe site-ul propriu: https://www.comunaviisoara.ro/</p> <p>Raspunsurile la solicitarile de clarificari se elaboreaza de catre AC si se publica pe site-ul propriu https://www.comunaviisoara.ro/</p> <p>Solicitarile de clarificari privind documentatia de atribuire se transmit de catre operatorii economici autoritatii contractante prin email la adresa : primarie@comunaviisoara.ro</p> <p>Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor:</p> <p>Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin email/fax, acordand in acest sens un termen de raspuns, de regula cel mult doua zile lucratoare.Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari prin email la adresa primarie@comunaviisoara.ro/sau fax 0264327561, sau la seiful autoritatii contractante.</p> <p>Nota:</p> <ol style="list-style-type: none">1.<i>Ofertantii au obligatia de a intocmi oferta conform documentatiei de atribuire si legislatiei in vigoare .</i>2.<i>Modificarea , retragerea si valabilitatea ofertei</i><ol style="list-style-type: none">(1) <i>Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau retrage oferta numai inainte de data si ora limita pentru depunerea ofertelor .</i>(2) <i>Ofertantul nu are dreptul de a-si modifica sau retrage oferta dupa expirarea datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica.</i>(3)<i>Ofertantul are obligatia de a mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractantain anuntul de participare.</i>(4)<i>Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.</i>(5)<i>Oferta care nu indeplineste cerintele minime si obligatorii de</i>
--	---

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

	<i>calificare va fi considerate inacceptabile .</i>
3.5 Documente de calificare	<p>3.5.1.Pentru a putea proteja autoritatea contractanta de atribuirea contractului acelor operatori economici care se fac vinovati de grave abateri profesionale si/sau de neindeplinirea obligatiilor contractuale, autoritatea contractata va solicita ca operatorii economici (oferantii, tertii sustinatori si subcontractantii) sa indeplineasca cerintele privind situatia personala a ofertantului, respectiv sa nu se afle in situatiile prevazute al art. 164, art. 165, art. 167 din Legea 98/2016.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se vor completa :</p> <ul style="list-style-type: none">-declaratia privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016 (formular nr.3)-declaratia privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016 (formular nr.4)-declaratia privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016 (formular nr.5)- formular nr.6 <p>Persoanele cu functie de decizie din partea autoritatii contractante sunt: Ioan Roman- primar , Blaj Gheorghina-secretar general , Heghes Aremie- viceprimar, Vasile Cristian Pop-contabil , Mirela Iurean- consilier superior; Consilieri locali: Eugen Berar, Gyozo Balasz Balasz, Teodor Maier , Corina Hadarean, Mircea Cananenco ,Zoltan Ferencz , Gabriel Uram, Camelia Tanciu , Zsolt Sandor Feher ,Vasile Grif , Viorel Daniel Sebeni, Ana Mornea , Andrei Radu Boldor , Ioan Tatar .</p> <p>3.5.2. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <ul style="list-style-type: none">-Se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile specifice contractului.-In cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract. <p>3.5.3 Se vor prezenta certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;</p> <p>3.5.4. Operatorii economici care depun oferta trebuie vor</p>

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

	<p>prezenta Autorizație sanitar-veterinara /Document de înregistrare sanitară-veterinară si pentru siguranța alimentelor pentru activitatea de catering/restaurant cu livrare/ alte activitati de alimentative publica cu livrare. Autorizațiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor si se vor prezenta in copie simpla certificata “conform cu originalul”.</p> <p>3.5.5 Operatorii economici vor prezenta autorizatia sanitar veterinara pentru autovehicule folosite in transportul hranei, valabila, in copie certificata “conform cu originalul”.</p> <p>3.5.6. Operatorii economici vor prezenta Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, in copie simpla certificata „conform cu originalul”</p>
3.6 Oferta tehnica	<p>Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnica va contine:</p> <p>1.Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor, conform cerintelor prezentului caiet de sarcini (inclusiv variante de meniu pentru o saptamana)</p> <p>2.Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor,(in procent, in aceasta sectiune), per porție, pe următoarele categorii:</p> <p>a. materie primă;</p> <p>b. prepararea hranei;</p> <p>c. distribuție.</p> <p>3.Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii.Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere in acest sens (Formularul nr. 10). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie.html.</p> <p>4. Formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase</p>

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

	<p>pentru autoritatea contractanta.</p> <p>Lipsa oricarui document solicitat pentru propunerea tehnica va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma. (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016). In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.</p>
3.7 Oferta financiara	<p>Propunerea financiara va contine formularul de oferta, insotit de Anexa la formularul de oferta (din sectiunea Formulare). Oferta va fi completata cu valoare in RON. Toate preturile vor fi exprimate in cifra cu doua zecimale. Propunerea financiara va include toate cheltuielile (cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, cote legale, profit, etc.), exclusiv TVA.</p> <p>La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.</p> <p>Propunerea financiara trebuie sa se inadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.</p> <p>Ofertele care vor depasi valoarea estimata vor fi respinse ca inacceptabile.</p> <p>Toate ofertele ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate. Comisia de evaluare avand dreptul de a solicita documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul realizarii serviciilor, nivelul de salarizare a fortei de munca, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concursa la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.</p> <p>Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>NU se accepta oferte alternative.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica. In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, se va lua in considerare pretul unitar. Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de</p>

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA VIISOARA

PRIMARIA COMUNEI VIISOARA

Comuna Viisoara nr.589, judetul Cluj, cod postal 407590
Tel: +40 264327560, +40 264327601 ; fax: +40 264327561
e-mail: primarie@comunaviisoara.ro ; website: www.comunaviisoara.ro

	<p>derulare a contractului.</p> <p>La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul toate eventualele deduceri daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.</p> <p>Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.</p> <p>În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Nici un fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.</p> <p>În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare “prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.</p>
3.8 Comunicarea rezultatului procedurii	Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective.
3.9. Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	In conformitate cu prevederile art 8 alin 1 lit b din Legea 101/2016